

## **Regulamin programu lojalnościowego**

### **„Program Fachowiec Atlasa”**

#### **§ 1**

##### **Definicje**

Określenia użyte w niniejszym regulaminie oznaczają:

- 1) Program – program lojalnościowy pod nazwą „Program Fachowiec Atlasa” prowadzony na zasadach określonych niniejszym regulaminem,
- 2) Organizator – HUMAN2HUMAN sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, adres: 61-663 Poznań, ul. Bastionowa 37, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000585730, NIP 7811918451, kapitał zakładowy 369.850 zł, prowadząca Program na zlecenie spółki ATLAS sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi,
- 3) Produkt – produkt oznaczony znakiem towarowym „ATLAS” wprowadzany do obrotu przez spółkę ATLAS sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi lub produkt oznaczony znakiem towarowym „Dolina Nidy” wprowadzany do obrotu przez spółkę Dolina Nidy sp. z o.o. z siedzibą w Leszczach,
- 4) Grupa ATLAS – spółka ATLAS sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi Punkty – punkty upoważniające do uzyskania nagrody w Programie,
- 5) Uczestnik – pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która dokonała rejestracji w Programie,
- 6) Serwis internetowy – strona internetowa o adresie [www.swiatatlasa.com.pl](http://www.swiatatlasa.com.pl) wykorzystywana dla celów Programu,
- 7) Infolinia – linia telefoniczna o numerze 61 6250 200 utrzymywana i wykorzystywana w związku z Programem, w szczególności w celu komunikacji z Uczestnikiem w sprawach dotyczących Programu;
- 8) Kupon punktowy – oryginał znaku legitymacyjnego pochodzącego z opakowania Produktu lub znajdujący się na opakowaniu Produktu uprawniający do naliczenia Uczestnikowi Punktów w liczbie na nim wskazanej.

#### **§ 2**

##### **Postanowienia ogólne**

1. Program prowadzony jest na podstawie niniejszego regulaminu.
2. Program prowadzony jest w celu zwiększenia sprzedaży Produktów.
3. W stosunku do Uczestników Organizator jest przyrzekającym nagrodę w rozumieniu art. 919 kc.
4. Program prowadzony jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do odwołania.
5. Ze względu na nieoznaczony czas prowadzenia Programu Organizator, zastrzega sobie prawo do zakończenia Programu z ważnych przyczyn. Za ważną przyczynę zakończenia Programu uznaje się:
  - 1) zmianę przepisów prawa wpływającą na możliwość prowadzenia Programu,
  - 2) wydanie przez właściwy sąd lub organ orzeczenia albo decyzji skutkującej koniecznością zakończenia Programu,
  - 3) zmiany strategii handlowej lub marketingowej Grupy ATLAS,
  - 4) istotnej zmiany sytuacji rynkowej,
  - 5) nieopłacalności ekonomicznej Programu,
  - 6) brak realizacji celu prowadzenia Programu.
6. Ogłoszenie o zakończeniu Programu określać będzie datę zakończenia i zamieszczone zostanie w Serwisie internetowym, z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem. Ponadto, Organizator poinformuje indywidualnie Uczestników o zakończeniu Programu za pośrednictwem poczty elektronicznej lub wiadomości SMS lub na piśmie.
7. Program nie stanowi gry hazardowej w rozumieniu z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.

### § 3

#### Uczestnictwo w Programie

1. Uczestnictwo w Programie jest możliwe po dokonaniu rejestracji w Programie. Rejestracja w Programie jest możliwa:
  - 1) poprzez pobranie z Serwisu internetowego formularza rejestracyjnego, a następnie przesłanie za pośrednictwem operatora pocztowego wypełnionego formularza rejestracyjnego na adres: Program Fachowiec Atlasa, ul. Szkolna 4, 62-004 Czerwonak, albo
  - 2) za pośrednictwem Serwisu internetowego poprzez wypełnienie dostępnego on-line formularza rejestracyjnego.
2. Osoba dokonująca rejestracji w Programie może złożyć oświadczenie za pośrednictwem formularza rejestracyjnego, że prowadzi osobiście jednoosobową działalność gospodarczą, której przedmiot obejmuje roboty budowlane związane ze wznoszeniem obiektów (PKD 41), lub roboty związane z budową obiektów inżynierii lądowej i wodnej (PKD 42), lub roboty budowlane specjalistyczne (PKD 43) oraz, że przystępuje do Programu w charakterze przedsiębiorcy.
3. W przypadku osoby, która nie złożyła oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, w procesie rejestracji wymagane jest podanie następujących danych:
  - 1) imię i nazwisko,
  - 2) numer telefonu komórkowego,
  - 3) adres email,
  - 4) Kod pocztowy adresu zamieszkania,

Pozostałe dane identyfikujące Uczestnika, tj. adres obejmujący: ulicę, numer domu, numer lokalu (jeśli występuje), kod pocztowy, nazwę miejscowości, PESEL oraz właściwy Urząd Skarbowy Uczestnik wskazuje przy pierwszym zamówieniu nagrody.
4. W przypadku osoby, która złożyła oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, w procesie rejestracji wymagane jest podanie następujących danych:
  - 1) imię i nazwisko,
  - 2) numer telefonu komórkowego,
  - 3) adres email,
  - 4) NIP oraz nazwa (firma) pod jaką prowadzona jest działalność gospodarcza,
  - 5) Kod pocztowy adresu głównego prowadzenia działalności gospodarczej,

Pozostałe dane identyfikujące Uczestnika, tj. adres obejmujący: ulicę, numer domu, numer lokalu (jeśli występuje), kod pocztowy, nazwę miejscowości, wskazuje przy pierwszym zamówieniu nagrody.
5. Przed rejestracją w Programie Uczestnik ma możliwość zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu oraz wyrażenia zgody na jego postanowienia.
6. W przypadku rejestracji w sposób opisany w ust. 1 pkt 1), rejestracja następuje w momencie wprowadzenia przez Organizatora danych z poprawnie wypełnionego formularza rejestracyjnego w Serwisie internetowym. W przypadku rejestracji w sposób w opisany w ust.1 pkt 2) rejestracja następuje w momencie poprawnego wypełnienia w Serwisie internetowym dostępnego on-line formularza rejestracyjnego albo potwierdzenia rejestracji przez pracownika Infolinii. Uczestnik otrzyma maila z potwierdzeniem rejestracji w Programie wraz z informacją o dacie rejestracji.
7. Uczestnik jest zobowiązany do dokonania aktualizacji swoich danych niezwłocznie po ich zmianie, w tym do niezwłocznego powiadomienia Organizatora o zmianie okoliczności stanowiących podstawę do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2.

8. W Programie nie mogą uczestniczyć pracownicy Grupy ATLAS oraz pracownicy podmiotów powiązanych kapitałowo z Grupą ATLAS, pracownicy Organizatora, przedsiębiorcy zaangażowani w obsługę Programu, dostarczający opakowania Produktów, zajmujący się utylizacją opakowań Produktów, zaangażowani w opracowywanie projektów opakowań Produktów (np. firmy graficzne, dostarczające papier na opakowania lub fotopolimery, itp.), przedsiębiorcy, którzy zawarli z Grupą ATLAS indywidualne umowy odsprzedażowe oraz pracownicy tych przedsiębiorców. Ponadto, w Programie nie mogą uczestniczyć członkowie rodzin osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Za członków rodziny w rozumieniu niniejszego regulaminu uznaje się wstępnych, zstępnych, rodzeństwo oraz małżonków.
9. Organizatorowi przysługuje prawo wykluczenia Uczestnika z udziału w Programie (w tym usunięcia konta Uczestnika w Programie), jak również odmowy przyznania Uczestnikowi punktów lub nagrody, z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się podanie przez Uczestnika nieprawdziwych lub niekompletnych danych, a także:
  - a) przesłanie przerobionych albo podrobionych kuponów punktowych, przesłanie fragmentu kodu promocyjnego uniemożliwiającego identyfikację, nieprzedstawienia dowodu albo kopii dowodu zakupu Produktu (w przypadkach określonych w § 5 ust. 13 Regulaminu), z którego nadesłane zostały Kupony punktowe,
  - b) powzięcie przez Organizatora informacji o naruszeniu przez Uczestnika postanowień § 3 ust. 8 Regulaminu,
  - c) od dnia nadesłania przez Uczestnika ostatniego kuponu punktowego albo od dnia złożenia ostatniego zamówienia na nagrodę upłynęło co najmniej 5 lat,
  - d) Uczestnik dokonał rejestracji w Programie i posiada konto w Programie, ale nie przesłał żadnego kuponu punktowego albo nie złożył zamówienia na nagrodę w ciągu co najmniej 3 lat.
10. W przypadku stwierdzenia przez Organizatora, na podstawie weryfikacji danych teleadresowych, faktu posiadania przez Uczestnika dwóch lub więcej równoległych kont, Organizator skontaktuje się z Uczestnikiem w celu aktualizacji lub potwierdzenia danych Uczestnika. Po potwierdzeniu danych Organizator pozostawi pierwsze konto zarejestrowane przez Uczestnika i usunie wszystkie konta założone później. Dane o przesłanych Punktach i złożonych zamówieniach z usuwanych kont zostaną przeniesione na zachowane konto.
11. W każdym momencie prowadzenia Programu Uczestnik ma możliwość złożenia oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Programie. Oświadczenie o rezygnacji może być przesłane na adres: Program Fachowiec Atlasa, ul. Szkolna 4, 62-004 Czerwonak, za pośrednictwem operatora pocztowego, a także może zostać złożone za pośrednictwem wiadomości poczty elektronicznej wysłanej na adres: [swiatatlasa@h2h.tech](mailto:swiatatlasa@h2h.tech) lub Infolinii. Rezygnacja wywołuje skutek z datą wskazaną przez Uczestnika w oświadczeniu, a w przypadku braku wskazania daty, z datą złożenia oświadczenia o rezygnacji.

#### § 4

##### Statusy Uczestników

1. Uczestnik bierze udział w Programie jako Fachowiec albo VIP, albo Certyfikowany Fachowiec.
2. Status Fachowca przysługuje Uczestnikowi, który nie spełnia wymogów do uzyskania statusu VIP lub Certyfikowanego Fachowca opisanych poniżej.
3. Status VIP zostanie przyznany Uczestnikowi, który uzyskał łącznie w Programie minimum 5.000 Punktów.
4. Status Certyfikowanego Fachowca zostanie przyznany Uczestnikowi, który posiada certyfikację Grupy Atlas uzyskaną na podstawie odrębnego regulaminu dostępnego pod adresem [www.swiatatlasa.com.pl](http://www.swiatatlasa.com.pl)

## § 5

## Zasady Programu

1. Z zastrzeżeniem postanowień poniższych za każdy przesłany Kupon punktowy pochodzący z Produktu Uczestnik uzyskuje Punkty. Liczba Punktów możliwych do uzyskania wskazana jest każdorazowo na Kuponie punktowym. Podstawą naliczenia Punktów są Kupony punktowe wycinane przez Uczestnika z oryginalnych i wprowadzonych do obrotu opakowań Produktów lub Kupony punktowe przesyłane przez Uczestnika wraz z opakowaniami Produktów. W Programie uwzględniane będą wyłącznie Kupony punktowe pochodzące z Produktów znajdujących się w ofercie handlowej ATLAS sp. z o.o w dniu wysłania Kuponów punktowych lub w okresie 12 miesięcy poprzedzających wysłanie Kuponów punktowych. Lista Produktów, z których Kupony punktowe będą uwzględniane w Programie, jak również informacja o wycofaniu Produktów z oferty handlowej wraz z datą wycofania, zamieszczona jest w Serwisie internetowym. Ponadto, informacja o wycofaniu Produktów z oferty handlowej przesyłana będzie Uczestnikom za pośrednictwem wiadomości poczty elektronicznej ze wskazaniem daty wycofania.
2. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 13 Punkty naliczone zostaną w terminie do 30 dni od daty nadesłania Kuponów punktowych. Uczestnik jest obowiązany do posiadania dowodu zakupu Produktu lub kopii dowodu zakupu Produktu, z którego nadesłane zostały Kupony punktowe stanowiące podstawę naliczenia Punktów. Dowód zakupu lub kopia dowodu zakupu powinny być przechowywane do czasu naliczenia Punktów na koncie Uczestnika.
3. Niezależnie od Punktów naliczanych na podstawie ust. 1, Uczestnik może otrzymać dodatkowe Punkty na zasadach odrębnie ustalanych i ogłaszanych w Serwisie internetowym. Ponadto, Organizator przewiduje możliwość ogłaszania i organizowania innych akcji promocyjnych w ramach Programu, które każdorazowo ogłaszane będą w Serwisie internetowym.
4. Przesłanie Kuponów punktowych powinno nastąpić wraz z podaniem przez Uczestnika następujących danych: imię, nazwisko, numer telefonu komórkowego będącego loginem w Serwisie internetowym, liczba Punktów oraz adres email. Podanie danych osobowych powinno nastąpić na piśmie. W szczególności podanie danych może nastąpić z wykorzystaniem formularza zgłoszeniowego dostępnego do pobrania w Serwisie internetowym. Kupony punktowe wraz z powyższymi danymi powinny być przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Program Fachowiec AtlasA, ul. Szkolna 4, 62-004 Czerwonak.
5. Punkty uzyskane przez Uczestnika podlegają wymianie na nagrody w Programie.
6. Uczestnik może złożyć zamówienie na nagrodę za pośrednictwem Serwisu internetowego. Zamówienie na nagrodę będzie realizowane pod warunkiem, że pozwala na to liczba Punktów znajdujących się na koncie Uczestnika. Zamówienia o wartości przekraczającej naliczoną na koncie Uczestnika liczbę Punktów zostaną automatycznie odrzucone. Organizator poinformuje o tym fakcie Uczestnika za pomocą wiadomości SMS lub mailowo lub poprzez powiadomienie w Serwisie internetowym.
7. Składając zamówienie na nagrodę Uczestnik jest obowiązany do podania danych niezbędnych do wydania nagrody, a także do dokładnego wskazania nagrody, względnie jej nazwy, ilości lub kwoty zamówionej nagrody, rozmiaru bądź innych właściwości (jeżeli dotyczy).
8. W przypadku, gdy wymiana Punktów na nagrodę następuje wraz z przesłaniem Kuponów punktowych, a liczba nadesłanych Punktów przewyższa liczbę niezbędną do ich wymiany na wybraną przez Uczestnika nagrodę, nadwyżka Punktów zaliczana będzie na konto Uczestnika.
9. Zamówienie nagrody skutkuje zmniejszeniem liczby Punktów posiadanych przez Uczestnika stosownie do wartości punktowej zamówionej nagrody.
10. Uczestnik ma możliwość weryfikacji posiadanej przez siebie liczby Punktów za pośrednictwem Infolinii lub poprzez sprawdzenie stanu konta Uczestnika w Serwisie internetowym.
11. Zgłoszenie wymiany Punktów na nagrodę powinno być dokonane najpóźniej w ostatnim dniu prowadzenia Programu.
12. Punkty tracą ważność po upływie 2 lat od daty naliczenia Punktów na koncie Uczestnika. Na 3 miesiące przed upływem terminu ważności Punktów Organizator poinformuje Uczestnika o tym fakcie za pośrednictwem

wiadomości SMS lub poczty elektronicznej lub powiadomienie w Serwisie Internetowym. Punkty, które utraciły ważność nie będą widoczne na koncie Uczestnika i nie mogą być wymienione na nagrodę w Programie.

13. Organizator zastrzega sobie prawo do prowadzenia postępowania sprawdzającego w związku z naliczaniem Punktów. W szczególności Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji Kuponów punktowych pochodzących z opakowań Produktów, liczby Punktów lub danych podawanych przez Uczestnika, w szczególności pod względem ich rzetelności, prawdziwości i aktualności. W szczególności Organizator zastrzega sobie prawo do żądania okazania dowodu nabycia Produktów, których dotyczą przesłane Kupony punktowe, a Uczestnik powinien przedstawić dowód nabycia Produktów w terminie 14 dni od daty otrzymania takiego żądania Organizatorowi przysługuje prawo do nieprzyjęcia zgłoszenia lub zamówienia na nagrodę w przypadku podania błędnych lub nieprawdziwych danych, a także w przypadku Kuponów punktowych nieaktualnych, przerobionych, podrobionych lub co do których Uczestnik nie przedstawił dowodu zakupu Produktu w terminie wskazanym powyżej. Organizator podejmie próbę kontaktu z Uczestnikiem, na podany przez Uczestnika numer telefonu komórkowego, w celu uzyskania wyjaśnienia zaistniałej sytuacji. W przypadku braku kontaktu albo negatywnej weryfikacji Kuponów punktowych, liczby Punktów objętych zgłoszeniem lub danych Uczestnika, Punkty nie zostaną Uczestnikowi naliczone.
14. Organizator nie odsyła Kuponów punktowych nadesłanych w Programie.
15. Punkty nie mogą być wykorzystywane do innych akcji promocyjnych, konkursów, programów motywacyjnych, itp. związanych z przesyłaniem kuponów z opakowań Produktów, chyba że inaczej zostało to wyraźnie zastrzeżone.

## § 6

### Nagrody i ich wydanie

1. W Programie Organizator przewidział nagrody rzeczowe (obejmujące również eVouchery) oraz nagrody pieniężne.
2. Nagrody rzeczowe wraz z liczbą odpowiadających im Punktów opisane zostały w katalogu nagród zamieszczonym w Serwisie internetowym.
3. Nagrody pieniężne obejmują zasilenie środkami pieniężnymi bankowej karty przedpłaconej. Zasady przeliczania Punktów na środki pieniężne opisane zostały w Serwisie internetowym, z tym zastrzeżeniem, że Uczestnik w okresie od stycznia do grudnia danego roku kalendarzowego może przeznaczyć maksymalnie 10.000 Punktów celem zamówienia nagrody pieniężnej. Niewykorzystany w danym roku kalendarzowym limit Punktów umożliwiający zamówienie nagrody pieniężnej nie przechodzi na kolejne roczne okresy.
4. Nagroda pieniężna jest dostępna wyłącznie dla Uczestników, którzy biorą udział w Programie w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą, oraz którzy zawnieśli za pośrednictwem Serwisu internetowego o wydanie bankowej karty przedpłaconej wydawanej przez bank w związku z Programem. Ponadto, dostępność poszczególnych nagród lub możliwość stosowania korzystniejszego przelicznika wymiany Punktów na nagrodę może być uzależniona od posiadania przez Uczestnika statusu Fachowca, VIP lub Certyfikowanego Fachowca. Szczegółowe informacje o nagrodach dostępnych wyłącznie dla Uczestników posiadających status Fachowca, VIP lub Certyfikowanego Fachowca oraz o zasadach stosowania korzystniejszego przelicznika wymiany Punktów zamieszczane będą w Serwisie internetowym.
5. Po złożeniu zamówienia na nagrodę rzeczową i jego pozytywnej weryfikacji zgodnie z postanowieniami § 5 nagroda rzeczowa zostanie wydana Uczestnikowi za pośrednictwem przesyłki kurierskiej w terminie 30 dni roboczych od daty zamówienia nagrody rzeczowej. Przy odbiorze nagrody Uczestnik potwierdza jej odbiór. W przypadku braku odbioru nagrody rzeczowej przez Uczestnika, pomimo jej uprzedniego wysłania za pośrednictwem przesyłki kurierskiej na adres wskazany przez Uczestnika, Organizator zastrzega sobie prawo do pobrania 45 Punktów z konta Uczestnika. Nagrody rzeczowe nieodebrane przez Uczestników zostaną zdeponowane pod następującym adresem: LOGARIS SERWIS - MAGAZYN, Obłóczkowo 143, 62-300 Września, a Uczestnik będzie miał możliwość osobistego odbioru nagrody rzeczowej pod wskazanym powyżej adresem na swój koszt, w terminie 120 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia na nagrodę rzeczową. Nagrody nieodebrane w terminie 120 dni kalendarzowych przepadają na rzecz Organizatora bez obowiązku zwrotu Punktów wykorzystanych do ich zamówienia.

6. Po złożeniu zamówienia na nagrodę pieniężną i jego pozytywnej weryfikacji zgodnie z postanowieniami §5 nagroda pieniężna zostanie wydana Uczestnikowi poprzez zasilenie bankowej karty przedpłaconej Uczestnika w terminie 30 dni roboczych od daty zamówienia nagrody pieniężnej. Celem złożenia pierwszego zamówienia nagrody pieniężnej Uczestnik powinien przeznaczyć minimum 500 Punktów, a w przypadku kolejnych zamówień minimum 200 Punktów.
7. W celu uzyskania nagrody pieniężnej Uczestnik powinien złożyć w Serwisie internetowym (adres linku <https://swiatatlasa.com.pl/program/karta/doladowanie> ) wniosek o wydanie bankowej karty przedpłaconej w Programie, w tym w szczególności wskazać dodatkowe dane osobowe wymagane przez bank wydający kartę, tj. numer dowodu lub paszportu, obywatelstwo, data wydania i ważności dokumentu, data urodzenia. Bankowa karta przedpłacona zostanie przekazana Uczestnikowi w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku o wydanie. Szczegółowe warunki i zasady wydania i korzystania z bankowej karty przedpłaconej określone zostały w regulaminach banku wydającego karty dostępnych pod następującym adresem internetowym: <https://www.mbank.pl/pomoc/dokumenty/msp-korporacje/karty/regulaminy-dokumenty/karty-przedplacone/> .
8. W przypadku Uczestników, którzy złożyli oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszego regulaminu, uzyskana przez Uczestników wartość nagród stanowi przychód z działalności gospodarczej, z którego dochód będzie opodatkowany na zasadach obowiązujących Uczestnika.
9. W przypadku pozostałych Uczestników przychód z tytułu otrzymania każdej nagrody w Programie łączy się z innymi przychodami uzyskanymi przez Uczestnika w danych roku podatkowym. Na Uczestniku ciąży obowiązek rozliczenia się z właściwym urzędem skarbowym. Uczestnik otrzyma w terminie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa możliwość pobrania w Serwisie internetowym deklaracji według wzoru PIT-11 umożliwiającej dokonanie stosownych rozliczeń w sytuacji, kiedy Uczestnik przekroczy ustawowy limit zwolnienia.

## § 7

### Reklamacje

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, reklamacje Uczestników dotyczące przebiegu Programu powinny być zgłaszane przez Uczestników niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości.
2. Reklamacje dotyczące nieprawidłowości w rejestracji Punktów mogą być zgłaszane w terminie 14 dni od daty zarejestrowania Punktów przez Organizatora.
3. Reklamacja powinna być przesłana na adres Organizatora w formie pisemnej. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika, numer telefonu komórkowego, adres korespondencyjny dokładny opis okoliczności stanowiących podstawę reklamacji oraz treść żądania. Reklamacja może być w szczególności złożona przy wykorzystaniu „DRUKU REKLAMACYJNEGO” dostępnego w Serwisie internetowym. Reklamacje złożone z naruszeniem powyższych postanowień, w tym z uchybieniem terminu, nie będą uwzględniane przez Organizatora.
4. Złożone reklamacje rozpatrywane będą w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji. Zainteresowani zostaną powiadomieni o sposobie rozpatrzenia reklamacji listem poleconym wysłanym niezwłocznie po rozpatrzeniu reklamacji.
5. W przypadku wady nagrody wydanej Uczestnikowi w Programie, Uczestnik ma możliwość złożenia reklamacji z tytułu rękojmi.
6. Reklamacje dotyczące nagrody powinny być składane na następujący adres poczty elektronicznej: [swiatatlasa@h2h.tech](mailto:swiatatlasa@h2h.tech) lub przy wykorzystaniu „DRUKU REKLAMACYJNEGO” dostępnego w Serwisie internetowym.
7. Jeżeli okaże się, że dla rozpatrzenia reklamacji konieczne jest dostarczenie wadliwej nagrody do Organizatora, Uczestnik powinien dostarczyć nagrodę na koszt Organizatora na następujący adres: Program Fachowiec Atlasa, ul. Szkolna 4, 62-004 Czerwonak.
8. Reklamacje dotyczące nagród rozpatrywane będą przez Organizatora w terminie 14 dni.
9. Nagroda może być objęta gwarancją producenta lub dystrybutora. W takim przypadku Uczestnik może zwrócić się bezpośrednio do gwaranta w celu usunięcia wady, przy czym zasady rozpatrywania roszczeń zgłoszonych w tym trybie określone będą każdorazowo przez gwaranta. Nie uchybia to roszczeniom Uczestnika z tytułu rękojmi.

## § 8

## Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest ATLAS sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi 91-421 ul. Kilińskiego 2 (ATLAS).
2. ATLAS wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować się można pod adresem poczty elektronicznej: [odo@atlas.com.pl](mailto:odo@atlas.com.pl) oraz telefonicznie na numer 42 631 77 60.
3. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 28 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Dane osobowe przetwarzane są przez ATLAS w celu rejestracji i umożliwienia Uczestnikom wzięcia udziału w Programie oraz prowadzenia Programu zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, a w szczególności w celu naliczenia Punktów i przyznania nagród Uczestnikom. Podstawę prawną przetwarzania przez ATLAS danych osobowych stanowi:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w celu umożliwienia Uczestnikowi rejestracji i wzięcia udziału w Programie,
  - 2) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu ATLAS jakim jest prowadzenie Programu zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, a także tworzenie analiz i opracowań dotyczących Programu, w tym przygotowywania danych statystycznych z przebiegu Programu oraz danych dotyczących Uczestników.
5. Na podstawie odrębnie wyrażonej przez Uczestnika zgody ATLAS przetwarzać będzie dane osobowe Uczestników dla celów marketingowych. Podstawę prawną takiego przetwarzania stanowić będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
6. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez ATLAS obejmuje dane zawarte w formularzu rejestracyjnym, a w przypadku osób, którym wydawane są bankowe kart przedpłacone, zakres danych osobowych ulegnie rozszerzeniu o dane osobowe wskazane w regulaminie banku wydającego karty przedpłacone dostępnym pod następującym adresem:  
<https://www.mbank.pl/pomoc/dokumenty/msp-korporacje/karty/regulaminy-dokumenty/karty-przedplacone/>.
7. ATLAS informuje, że dane osobowe Uczestników będą przekazywane do mBank S.A. z siedzibą w Warszawie w takim zakresie w jakim jest to niezbędne do wydania bankowej karty przedpłaconej w Programie.
8. Administratorem danych osobowych Uczestników jest również Organizator – HUMAN2HUMAN spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, 61-663 Poznań, ul. Bastionowa 37.
9. Organizator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym skontaktować się można pod adresem poczty elektronicznej: [m.soczko@h2h.tech](mailto:m.soczko@h2h.tech).
10. Dane osobowe przetwarzane są przez Organizatora w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Organizatora jakim jest wypełnienie praw i obowiązków wynikających dla Organizatora z regulaminu Programu, a w szczególności wydania nagród oraz rozpatrzenia reklamacji, a także w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami Uczestników (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO). Ponadto, Organizator przetwarza dane osobowe Uczestników w celu wypełniania obowiązku dokonania rozliczeń podatkowych świadczeń wydanych lub wypłaconych Uczestnikom stosownie do postanowień ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz ustawy o rachunkowości (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Programie.
12. Dane osobowe przetwarzane będą przez ATLAS do czasu cofnięcia zgody przez Uczestnika (w przypadku, gdy zgoda jest przesłanką przetwarzania) albo do upływu trzech miesięcy od daty zakończenia Programu (prawnie uzasadniony interes administratora).
13. Dane osobowe przetwarzane będą przez Organizatora do czasu przedawnienia roszczeń Uczestników, tj. nie dłużej niż przez okres 6 lat od zakończenia Programu, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa podatkowego i ustawy o rachunkowości przez okres 7 lat od daty zakończenia Programu.
14. Każdemu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

15. Każdemu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
16. W zakresie w jakim dane osobowe są przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora każdemu przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.

## § 9

### Infolinia

1. Infolinia jest obsługiwana w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00.
2. Koszt połączenia na numery Infolinii jest zgodny ze stawkami obowiązującymi u operatora telefonicznego.
3. Połączenia i rozmowy Uczestników za pośrednictwem Infolinii będą rejestrowane dla celów dowodowych.

## § 10

### Prawo odstąpienia

1. Uczestnikowi przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od uczestnictwa w Programie bez podawania jakiegokolwiek przyczyny w terminie 14 dni od daty rejestracji w Programie. Dla zachowania terminu do odstąpienia od uczestnictwa w Programie, wystarczające będzie wysłanie przez Uczestnika oświadczenia o odstąpieniu przed upływem 14-dniowego terminu.
2. W celu skorzystania z prawa odstąpienia Uczestnik powinien poinformować Organizatora o swojej decyzji pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Program Fachowiec Atlasa, ul. Szkolna 4, 62-004 Czerwonak albo mailowo na adres: [swiatatlasa@h2h.tech](mailto:swiatatlasa@h2h.tech). W szczególności Uczestnik może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, przy czym posłużenie się tym wzorem nie jest obowiązkowe.
3. W razie skorzystania z prawa odstąpienia rejestrację w Programie uznaje się za niebyłą.

## § 11

### Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Uczestnikowi przysługuje możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrzenia reklamacji i dochodzenia roszczeń.
2. Informacje dotyczące możliwości skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrzenia reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań należy ochrona konsumentów, a także Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej. Ponadto, powyższe informacje dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: <http://www.uokik.gov.pl>.
3. W szczególności Uczestnikowi przysługuje prawo do:
  - 1) zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu z Organizatorem,
  - 2) zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Uczestnikiem, a Organizatorem.
4. Uczestnik w celu polubownego rozwiązania sporu może również skorzystać z platformy internetowej ODR dostępnej pod następującym adresem internetowym: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.



## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Pełna treść niniejszego regulaminu jest dostępna w Serwisie internetowym, Infolinii oraz w siedzibie Organizatora. Podstawowe zasady Programu zawarte mogą być w materiałach informacyjnych lub reklamowych dystrybuowanych w związku z Programem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian niniejszego regulaminu z ważnej przyczyny i w zakresie wynikającym z tej ważnej przyczyny. Za ważną przyczynę zmiany postanowień niniejszego regulaminu uznaje się w szczególności:
  - 1) konieczność dostosowania regulaminu do powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - 2) wydanie przez właściwy sąd lub organ orzeczenia albo decyzji skutkującej koniecznością odpowiedniej zmiany niniejszego regulaminu,
  - 3) zmiany w zakresie nazw, adresów lub innych postanowień o charakterze informacyjnym,
  - 4) wprowadzenie nowych lub modyfikacja dotychczasowych funkcjonalności bądź zasad Programu, które wymagają zmiany niniejszego regulaminu,
  - 5) wprowadzenie nowych lub modyfikacji dotychczasowych środków wpływających na bezpieczeństwo funkcjonowania Programu lub zapobiegania nadużyciom,
  - 6) wprowadzenie nowych kategorii nagród lub innych korzyści dostępnych dla Uczestników,
  - 7) zróżnicowanie Programu z uwagi na status lub właściwości Uczestnika, a w szczególności na uczestniczenie w Programie w związku z prowadzoną przez Uczestnika działalnością gospodarczą lub zawodową, której przedmiotem są prace budowlano – wykończeniowe,
  - 8) zmiany strategii handlowej lub marketingowej Grupy ATLAS mający wpływ na formułę lub przebieg Programu.
3. Zmiany regulaminu wchodzi w życie w terminie co najmniej 14 dni od daty ogłoszenia informacji o zmianie oraz o treści zmienionego regulaminu w Serwisie internetowym, chyba że inny termin wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwego organu. Uczestnicy, którzy przystąpili do Programu przed zmianą regulaminu oraz, którzy nie wyrażają zgody na wprowadzone zmiany, mają możliwość (w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zmianach) złożenia oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Programie w sposób określony w regulaminie.
4. O zachowaniu terminu nadesłania wiadomości, informacji, korespondencji lub innej przesyłki przewidzianej regulaminem decydować będzie data nadania, chyba że inaczej zastrzeżono w treści niniejszego regulaminu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.

## ZAŁĄCZNIK NR 1 – WZÓR OŚWIADCZENIA O ODSTĄPIENIU

Dane Organizatora:

Nazwa firmy: HUMAN2HUMAN sp. z o.o.

Adres: 61-663 Poznań, ul. Bastionowa 37

NIP: 7811918451

### Oświadczenie o odstąpieniu

Oświadczam, że zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta odstępuję od uczestnictwa w programie lojalnościowym „Program Fachowiec Atlasa”.

Data rejestracji: .....

Imię i nazwisko Uczestnika: .....

Adres Uczestnika: .....

Podpis Uczestnika (w przypadku odstąpienia od umowy w wersji papierowej):

.....